






No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan	
		Mahasiswa	Pengadministrasi Akademik	Pengolah Data Akademik	Kasubag Pendidikan	Kaprodi	Kelengkapan	Waktu (menit)		Output
1	Mengisi formulir permohonan bebas teori di laman bimbingan skripsi						DHS, KTM, KRS, Komputer, Jaringan internet	10	Data permohonan terinput di Sistem	sop layanan surat masuk (TUK)
2	Menerima formulir permohonan bebas teori dari mahasiswa						Print out DHS	3	Formulir permohonan Bebas Teori	
3	Memverifikasi data dan equivalensi mata kuliah serta menerbitkan Dokumen Hasil Studi						Print out DHS, Buku Kurikulum, Ekuivalensi Mata Kuliah	15	DHS terparaf oleh Admin Subag Pendidikan	sop pengecekan penggunaan fasilitas
4	Memvalidasi kebenaran nilai dan Dokumen Hasil Studi						Print out DHS, Buku Kurikulum, Arsip Nilai, Komputer, Jaringan internet	15	DHS tervalidasi oleh Kaprodi	sop persetujuan peminjaman fasilitas
5	Mengisi data bebas teori melalui siakad2013.uny.ac.id						Komputer, Printer, ATK	5	Draft Surat Bebas Teori	
6	Mengesahkan Surat Bebas Teori						ATK	5	Surat Bebas Teori ditandatangani Kasubag Pendidikan	
7	Mengambil Surat Bebas Teori							5	Surat Bebas Teori diterima oleh mahasiswa	di loket Subdik
8	Mengarsip dokumen surat bebas teori						Filling kabinet	5	Arsip Surat Bebas Teori	